

第 44 回山形県医学検査学会

学会テーマ

『 臨床検査の未来への一步
～輝かしい私たちへ～』

会期 : 令和 7 年 10 月 25 日 (土)

会場 : 長井市 「タスパークホテル長井」

主催 : 一般社団法人 山形県臨床検査技師会

学会長 植木 哲也 (山形県臨床検査技師会 会長)

実行委員長 加藤 裕之 (同 副会長)

副実行委員長 齋藤 朋子

事務局長 高橋 瑠美

学会事務局 米沢市立病院 臨床検査科
〒992-8502 山形県米沢市相生町 6-36
TEL 0238-22-2450
FAX 0238-22-2603
Mail y-igakukensa44@yamaringi.com

【演題・抄録登録】

6 月 27 日 (金曜日) ～ 8 月 28 日 (金曜日)

一般演題申込要綱

1. 一般演題申込資格

- ・一般演題の筆頭発表者は原則として山形県臨床検査技師会会員に限りします。
- ・共同発表者は7名以内（厳守）です。非会員を明記する場合は、1名のみ無料、2名以上は1名につき5,000円を請求します。
- ・学会オープン化に伴い、次の関連学会・団体の所属会員の方も一般演題の申し込みが出来ます。
関係学会・団体
・日本臨床検査医学会・日本臨床検査学教育協議会・日本衛生検査所協会・日本臨床検査薬協会

2. 一般演題申し込み方法

- ・日臨技総合情報システム（JAMTIS）を利用した Web による申し込みのみとなります。
（ID・パスワードが必要です。事前にご確認下さい。）
URL <https://www.jamt.or.jp/>
 - ・抄録はダウンロードしたテンプレートを使って作成して下さい。テンプレートへ直接入力または Word 文書を貼り付けし、ファイルに保存します。その後、ファイルをアップロードして下さい。
 - ・抄録の文字数は 21 文字×34 行×2 段組み（1428 字以内）です。
 - ・日臨技総合情報システム（JAMTIS）を利用できない関連学会・団体の所属会員の方の申し込みは、令和 7 年 7 月 18 日（金）までに学会事務局までメールでご相談ください。
- 【受付開始日および締切日】
- 抄録（演題）登録開始日 : 令和 7 年 6 月 27 日（金）
抄録原稿締切日 : 令和 7 年 8 月 28 日（金）18 時 期限厳守
＊ 2013 年より学会抄録も学術的資料として医中誌への登録対象となりました。
ご了承のうえ演題申し込みをお願いいたします。

【原稿受領等の通知について】

- ・受領メールは演題・抄録登録（変更）時に自動送信されます。受領メールが届かない場合は登録手順、メールアドレスの確認をお願いします。数日経過しても受領メールが届かない場合は、学会事務局へお問い合わせください。発表日時は学会の 1 ヶ月前までに連絡いたします。

3. 発表要綱

- ・口演方法は USB メモリー持参による PC 発表と PC 持ち込みによる発表が可能です。
- ・口演時間は発表 7 分、質疑 3 分とします。（時間厳守）

【発表における留意点について】

- ・今年度から PowerPoint のスライド設定は画面の比率は 16 : 9（ワイド）推奨といたします。
パワポ標準は 16 : 9 になっております。文字の大きさなどレイアウトの再確認をお願いします。

◇USB メモリー持参による発表

- ・使用する USB メモリーは USB3.0 規格を推奨します。
- ・学会で使用する PC の OS は WIN10、アプリケーションは PowerPoint2024 です。
- ・発表データに使用するフォントは Windows に標準搭載されているものを使用してください。
特殊なフォントは文字化けやレイアウトずれになる恐れがありますので使用しないでください。
- ・PowerPoint 上で動画を使用する場合は、標準の Windows Media Player で動作する形式にて作成し、PowerPoint に貼り付けてください。動画データは、PowerPoint のデータと共に同一のフォルダ内に保存してください。
- ・当日の受付業務における混乱を避けるため、USB メモリー内のファイルは演題のみとしファイル名は「演題番号・演題名」にしてください。
- ・USB メモリーは、事前にウイルスチェックをしてください。
- ・受付は発表 1 時間前までに受付を終了し、受付 PC にて動作確認をして下さい。
動画再生のある方は、データを発表用 PC にコピーするため学会開始 1 時間前まで受け付けを終了し発表用 PC にて動作を確認して下さい。
- ・受付後の発表スライド内容の変更は出来ませんのでご注意ください。USB はすぐにお返しします。

- ・バックアップ用に USB メモリーをご持参ください。

◇PC 持ち込みによる発表

- ・スライド作成時のパソコン画面と解像度が異なる場合スライドの周囲が切れたり映らなかったりする場合がありますので事前に確認してください。
- ・USB ポート、IEEE1394 ポートからの映像出力には対応しておりません。
- ・プロジェクターのモニター端子は、HDMI です。
一部の PC では本体付属のコネクタが必要な場合がありますので必ず持参してください。
PC の性能として、画面では動画が問題なく作動してもプロジェクターを接続すると CPU が 2 つの画像を同時に処理することになり正常に動画が作動しなくなる場合があります。
予め、発表する環境で十分な動作確認をお願いします。
- ・PC のバッテリー消耗回避の為、直接電源を取らせて頂きます。
- ・受付は発表 1 時間前までをお願いします。
- ・「PC 受付」にて PC から外部モニターに正しく出力出来ることを確認してください。
スクリーンセ이버や省電力設定は事前に解除しておいてください。
- ・次演者席で、発表する内容の PowerPoint 等は立ち上げておいてください。
発表の順番が来ましたら各自の PC を持って演台に登壇していただき、プロジェクターへの接続をして PC 操作をお願いします。
- ・音声は PA につながっておりませんので、必要な方はご自身で演者用マイクを PC に近づけてください。発表が終わりましたらケーブルを外し、PC を持って降壇してください。

【COI（利益相反）の明示について】

本学会より、演題発表時に筆頭発表者における COI（利益相反）の開示をしていただきます。COI の有無に関わらず、発表スライドの 1 枚目（タイトル、演者名などを示したスライド）に開示をお願いします。スライドのデザイン自体は自由ですが、COI 開示様式は下記に従い明示してください。

①申告すべき COI 状態がない時（例）

〇〇〇における〇〇の検討

〇〇病院 山臨 太郎

利益相反の有無 ： 無
※この演題に関連し、開示すべき COI 関係にある企業
などはありません。

「利益相反の有無：無
この演題に関連し、開示すべき COI
関係にある企業などはありません。」
という文言を入れてください。

②申告すべき COI 状態がある時（例）

〇〇〇における〇〇の検討

〇〇病院 山臨 太郎

利益相反の有無 ： 有
※この演題に関連し、開示すべき COI 関係にあ
る企業名：××〇〇株式会社、△△株式会社

「利益相反の有無：有
この演題に関連し、開示すべき COI
関係にある企業名：（企業名を明記）」
という文言を入れてください。

4. 学会賞

- ・学 会 学 術 賞：全演題の中から選定します。
- ・学会若人奨励賞：32 歳以下の会員の演題の中から選定します。

5. 問い合わせ先

学会事務局 y-igakukensa44@yamaringi.com